

Politica fondamentale della Direzione di Project Group S.r.l. è la completa soddisfazione delle esigenze e delle aspettative del Cliente, nonché il conseguimento e mantenimento, attraverso la realizzazione diversificata e personalizzata del servizio richiesto, di una precisa immagine di professionalità ed efficienza, perseguendo i seguenti:

### OBIETTIVI GENERALI

- |  |  |
|--|--|
| 1. Perseguire la soddisfazione del cliente e di tutte le Parti Interessate, attraverso un costante controllo e sostenendola nel tempo  | 6. Impiegare nella Progettazione le migliori tecnologie disponibili sul mercato, investendo anche nell'elevata professionalità delle risorse in gioco, nel rispetto delle normative vigenti e tutelando il ciclo di vita del prodotto  |
| 2. Mantenere un Sistema di Gestione Integrato (Qualità e Sicurezza conforme alle rispettive norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI ISO 45001:2018), migliorandolo attraverso pianificazione, esecuzione e controllo delle attività           | 7. Considerare la Sicurezza dei lavoratori come elemento che costituisce parte prioritaria ed integrante dell'intera gestione aziendale, rispettando le migliori condizioni possibili di tutela della Salute e Sicurezza sul lavoro prevenendo gli incidenti, le malattie professionali e gli impatti ambientali |
| 3. Attuare scelte impiantistiche ed organizzative tali da ridurre il più possibile gli sprechi, l'impatto ambientale e ottimizzando l'uso delle risorse, sempre nel rispetto della Salute e Sicurezza                                  | 8. Essere disponibili e flessibili a tutte le richieste del Mercato, rispettando la pianificazione e il controllo di gestione di ogni commessa   |
| 4. Crescere in maniera controllata ma continua, mantenendo alta la competitività sul mercato   | 9. Monitorare l'andamento dei principali processi Aziendali, valutandone i rischi, attraverso l'utilizzo di appositi indicatori oggettivi.   |
| 5. Sviluppare, sia al proprio interno sia nei collaboratori esterni, la consapevolezza dell'importanza che il ruolo di ciascuno assume nell'organizzazione del lavoro, in linea con il Codice Etico e il Sistema di Gestione Integrato | 10. Garantire un Servizio di affidabilità e di Assistenza Post-Vendita nel tempo (SERVICE)   |

### STRUMENTI E MEZZI PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI (OBIETTIVI)

- Promuovere una sempre più efficace Comunicazione interna ed esterna con tutte le Parti Interessate anche attraverso l'uso di strumenti ad alta digitalizzazione ed in tutte le fasi della Supply Chain
- Assicurare costantemente la conformità del prodotto alle normative in tutte le fasi di sviluppo e fabbricazione rispettandone i termini di consegna e messa in servizio
- Mantenimento di una struttura permanente (Servizio Gestione Integrata) responsabile della conduzione della gestione Qualità e Sicurezza aziendale, atta a gestire il Sistema integrato su delega della Direzione, con assegnazione di compiti, responsabilità e autorità indicate nel Manuale di Gestione Integrata e nelle procedure
- Osservare il rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro monitorandone l'evoluzione nel tempo
- Analizzare il contesto delle parti interessate ed attuare un'approfondita valutazione del rischio dei processi aziendali, il tutto a garanzia di un mantenimento della solidità aziendale attraverso il monitoraggio degli indicatori di prestazione e dei KPI, propedeutici all'erogazione della retribuzione di risultato
- Ottimizzare la programmazione degli approvvigionamenti mediante l'attenta gestione delle scorte
- Mantenimento di un sistema di verifiche ispettive sia interne che presso i cantieri coinvolgendo dipendenti e collaboratori esterni, gestito dal Responsabile Gestione Integrata, tale da assicurare la conformità delle attività
- Continua sensibilizzazione, formazione e addestramento del personale non solo in ambito Sicurezza (requisiti cogenti) ma anche alle problematiche della Qualità, della Ricerca e Sviluppo e alle tecniche di miglioramento
- Operare in modo onesto e responsabile promuovendo i principi etici nei comportamenti aziendali e assicurando, attraverso l'analisi dei rischi, il rispetto alle disposizioni legislative per il raggiungimento di alti rating di legalità
- Attuare politiche di coinvolgimento e consultazione dei lavoratori, anche attraverso il loro rappresentante per la sicurezza, spingendolo, laddove possibile, anche al personale esterno
- Mantenere sotto controllo macchine, impianti ed attrezzature e puntare ad un progressivo rinnovamento sempre al passo con le novità tecnologiche sul mercato ed ecosostenibili, al fine di garantire a monte situazioni di maggior sicurezza operativa dei lavoratori

S. Polo D'Enza (RE), 24 marzo 2021

**PROJECT GROUP S.r.l.**  
La Direzione  
Dott. Giorgio Panciroli  
Direttore Operativo  
Project Group S.r.l. - San Polo d'Enza (RE) - Via G. Galilei, 2  
P.IVA/Cod. Fisc. 00281040352, Tel. 0522-873376, Fax 0522-873098  
giorgio.panciroli@project-group.eu, PEC: project-group@legalmail.it  
REA di Reggio Emilia al n. 125411 - Codice Destinatario SUBM70N